



ISTITUTO COMPRESIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X
www.ic-lamorra.gov.it e-mail_cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra , 21/10/2018

Albo/Atti

Oggetto: Determina a contrarre per impegno di spesa in affidamento diretto relativo al Corso di formazione rivolto al Personale Ata – **LE ASSENZE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA - FOSSANO 29 NOVEMBRE 2018 - + Manuale delle assenze del personale della scuola**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. 129 DEL 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le delibere del Consiglio d’Istituto n.2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e s.m.i.;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 45 del 14.12.2017, di approvazione del PA 2018;

VISTO il regolamento interno per le attività negoziali;

RILEVATI i bisogni formativi del Personale Ata in relazione ai cambiamenti normativi avvenuti;

VISTA la proposta formativa proposta dall’associazione  **italiascuola.it** “ **LE ASSENZE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA - La gestione operativa alla luce del nuovo CCNL 2018 e delle recenti novità normative e giurisprudenziali**” - FOSSANO (CN) c/o IIS VALLAURI – Via S.Michele 68 - 29 NOVEMBRE 2018 - Registrazione 9.00 – 9.30 Corso 9.30 - 16.30

VISTA la possibilità di acquistare anche il “**Manuale delle assenze del personale della scuola**” (**prezzo di copertina 68 Euro**) **con l’aggiornamento di settembre 2018**, a cura di Mario Paladini e Fabio Paladini, edito da Gruppo Spaggiari Parma.”

PRESO ATTO che i pagamenti devono essere effettuati a ricevimento fattura elettronica senza detrazione alcuna, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a Gruppo Spaggiari Parma citando chiaramente gli estremi delle fatture che si intendono pagare

CONSIDERATO che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, nè di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art. 36 del decreto lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATE le disponibilità economiche e professionali esistenti;

PRECISATO che la consultazione del Casellario delle Imprese dovrà dare esito che “**NON CI SONO ATTESTAZIONI PER LA RICERCA EFFETTUATA**”

PRECISATO che da consultazione del “**Servizio di verifica degli inadempimenti** – acquistinretepa - ai sensi dell’art.48-bis del DPR n. 602/1973 e s.m.i per “Importo pari o inferiore ai 5.000,00 Euro” non si registrano verifiche;

PRECISATO che in capo ai soggetti affidatari non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all’art. 80 del decreto lgs. 56/2017 pena l’annullamento della presente;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto rientrante nelle fattispecie previste sia dalla normativa vigente che dalla citata regolamentazione interna;

VISTO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio di formazione richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo aggregato A01 PA 2018;

VISTO il CIG **ZCC25DD882** acquisito dalla stazione appaltante per la visita

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere con affidamento diretto, ai sensi delle art. 36 del D.Lgs 50/2016 e art. 34 del D.l. 44/2001, all'avvio delle procedure per la partecipazione all'attività formativa rivolta al Personale Ata:

“ LE ASSENZE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA - La gestione operativa alla luce del nuovo CCNL 2018 e delle recenti novità normative e giurisprudenziali” - FOSSANO (CN) c/o IIS VALLAURI – Via S.Michele 68 - 29 NOVEMBRE 2018 - Registrazione 9.00 – 9.30 Corso 9.30 - 16.30

e per l'acquisto del **“Manuale delle assenze del personale della scuola” con l'aggiornamento di settembre 2018 a cura di Mario Paladini e Fabio Paladini, edito da Gruppo Spaggiari Parma.”**

Art. 3

Di impegnare l'importo complessivo oggetto del servizio di cui all'art. 2 pari ad **€. 200,00** onnicomprensivo al Programma Annuale 2018 – Aggregato A01 del PA 2018.

Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto.

Art. 5

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto ed oneri).

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

La seguente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa Cout
Firmato Digitalmente