



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d’Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



i segnature

Data e prot. vedi segnature:

Agli atti

Al Sito Web

Amministrazione trasparente

Al Personale interessato mediante sito web

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di un esperto PSICOLOGO per realizzazione “SPORTELLLO d’ASCOLTO” a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** l’articolo 7 comma 6 e 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107", in particolare gli articoli 43- 44 che disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», modificato dal D.L. 30/12/2016 n.244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.46 del 18.12.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Ptof 2019-2022;
- TENUTO CONTO** della nota MI prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 “Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020...” Assistenza psicologica: allo scopo di dare supporto psicologico alle Istituzioni scolastiche per rispondere a disagi e traumi derivanti dall’emergenza Covid-19 e per prevenire l’insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico
- PRESO ATTO** della necessità di reperire un esperto psicologo per realizzare uno “sportello d’ascolto”;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA



Le segnature

uffici di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

- CONSIDERATA come prioritaria la domanda di partecipazione di personale interno all'Istituto in base all'art. 46 della L. 133/2008 comma 1 e all'art. 35 CCNL 27/11/2007;
- CONSIDERATO in subordine la necessità di reperire personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art.35 CCNL/2007 o contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione ai sensi art.7, c.6 del D.Lgs. n.165/2001);

EMANA

Il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione ed il reclutamento di **N.1 ESPERTO PSICOLOGO** al quale affidare l'attuazione di uno "SPORTELLO D'ASCOLTO", da svolgersi nell'anno scolastico 2020/2021 presso l'Istituto Comprensivo di La Morra da dicembre 2020 - maggio 2021 per un numero di 35 ore al costo complessivo massimo di € 1.600. Attività da svolgere in presenza ove possibile o stante il contesto emergenziale epidemiologico attuale anche in modalità telematica. Al fine di garantire la tracciabilità degli interventi effettuati, tutte le attività svolte, anche tramite video-conferenza, devono essere indicate nella rendicontazione del servizio svolto che si andrà a redigere

Art. 1 Descrizione del servizio

Il servizio di attività di sportello psicologico ha la funzione di offrire ascolto agli alunni, consulenza al personale scolastico, famiglie dell'Istituto ed è finalizzato a:

- rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico
- individuare nella popolazione scolastica problematiche psicologiche irrisolte, casi di disagio, situazioni a rischio;
- migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
- affrontare le problematiche inerenti alle relazioni tra le varie componenti della scuola;
- fornire al personale scolastico e famiglie strumenti, strategie, consulenza, aggiornamenti, sostegno per gestire percorsi di educazione al benessere, all'affettività.

Art. 2 Destinatari

Alunni, Personale scolastico, genitori dell'Istituto Comprensivo di La Morra.

Art.3 Requisiti

Al candidato sono richiesti i seguenti requisiti:

- Possesso dei diritti civili e politici in Italia o nel paese di residenza;
- Cittadinanza italiana, ovvero avere la cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea oppure avere la cittadinanza di Paesi Terzi e trovarsi in una condizione di cui all'art. 38 del D.Lgs.165/2001 come modificato dall'art. 3 della L. 97/2013. I cittadini stranieri devono comprovare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni o enti pubblici;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

Le segnature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non essere nelle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- Idoneità fisica all'attività;
- Per i pubblici dipendenti, l'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Essere in posizione regolare con il permesso di soggiorno di lavoro, se cittadino straniero;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Iscrizione all'albo dell'ordine professionale psicologi: l'iscrizione può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal DPR 445/2000

Art. 4 Domanda di ammissione

Documenti da produrre:

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione, debitamente sottoscritta, redatta conformemente al modello (vedi ALLEGATO 1)
- CURRICULUM VITAE in formato Europeo;
- DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità.
- OFFERTA ECONOMICA

Modalità di inoltro a questo Istituto **entro e non oltre le ore 10.00 del 02 dicembre 2020:**

- busta chiusa, a mezzo posta con lettera Raccomandata, o consegnata in segreteria con dicitura "Raccomandata a mano";
- tramite posta elettronica all'indirizzo: CNIC81900X@ISTRUZIONE.IT o CNIC81900X@PEC.ISTRUZIONE.IT

in caso di Raccomandata, sul plico contenente la domanda deve essere indicata la dicitura: Bando psicologo progetto "SPORTELLO d'ASCOLTO a.s. 2020/2021.

Art. 5 Modalità di valutazione delle candidature

Un'apposita Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto auto dichiarati nel modello di candidatura attenendosi alla tabella seguente.

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente avviso.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia o Scienze della formazione 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110	Fino ad un massimo di 10 punti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

Le segnature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/110	
Iscrizione all'albo degli Psicologi	Punti 5
Specializzazione in psicoterapia	Punti 5
Altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca, master attinenti, rilasciati dall'Università o Enti accreditati	Punti 2 x ogni tipo Max 10 punti
Pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza	0,5 x ogni pubblicazione. Max 2 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	Punti 1 x ogni anno. Max 5 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Punti 1 x ogni anno. Max 5 punti
Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in assistenza psicologica, sportello di ascolto nella scuola e servizio di consulenza in ambito scolastico	Punti 3 per ciascun intervento valutabile. Si valutano max 10 esperienze.
Esperienze professionali in ambito analogo e comprovate a supporto e assistenza psicologica/gestione delle dinamiche relazionali in età adolescenziale	Punti 2 x ogni anno. Max 8 punti
Offerta economica	Punti 20 x offerta economica con prezzo più basso

La Commissione:

- provvederà all'apertura delle buste e attribuirà un **punteggio globale**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come sopra elencati;
- valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nella domanda di candidatura di cui al presente avviso (All.1);
- procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.

All'esito della valutazione delle candidature verrà predisposta specifica graduatoria.

A parità di punteggio sarà data preferenza a:

- candidati che abbiano svolto esperienza positiva in altri Istituti;
- candidati che richiedano un compenso inferiore.

L'elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale della scuola, con valore di notifica a tutti gli interessati e con possibilità di presentare eventuale reclamo scritto entro sette giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine gli elenchi si intenderanno definitivi.

L'affidamento dell'incarico avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine approvato dalla commissione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

L'Amministrazione scolastica potrà comunicare a tutti i concorrenti di annullare, revocare, sospendere il bando sino all'aggiudicazione dello stesso, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Per



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

Le segnature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Art. 6 Motivi di inammissibilità

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art.7 Condizioni contrattuali e finanziarie

- A- Gli aspiranti, dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione, devono essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- B- il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive con gli esperti esterni il contratto di prestazione d'opera e/o incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29/11/2007 se docenti presso altri Istituti;
- C- le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo;
- D- l'entità massima del compenso è quella prevista dal presente comunicato.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva prestazione del servizio, dettagliatamente documentato, dietro emissione di fattura elettronica o notula, entro 30 giorni, accompagnato da specifica relazione finale sulle attività svolte. Ai fini della tracciabilità l'esperto è tenuto a comunicare:

- gli estremi del conto corrente bancario o postale con l'indicazione del servizio al quale è dedicato;
- le generalità ed il codice fiscale di eventuali altre persone delegate ad operare sullo stesso;
- ogni modifica ai dati trasmessi.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. La durata dell'incarico è di 35 ore complessive e dovrà svolgersi entro il 30 maggio 2021. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella disponibilità dell'Istituto Comprensivo di La Morra. La percentuale prevista per la remunerazione non contempla un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Art.8 Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'esperto aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È inoltre prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- a) Nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed ad attività parzialmente eseguite;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

i signature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



- b) Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto aggiudicatario;
- c) In caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- d) Per motivi di pubblico interesse;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Istituto.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 101/2018 - R. UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente bando viene reso pubblico mediante la pubblicazione al sito web dell'istituto in amministrazione trasparente.

Art. 12 Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato 1 - Domanda per ESPERTO.

Allegato 1A - Autodichiarazione punteggio titoli per ESPERTO.

Il Dirigente Scolastico

Valeria dott.ssa Cout

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

i signature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Allegato 1

Domanda di partecipazione per la selezione di ESPERTO PSICOLOGO per PROGETTO “SPORTELLO D’ASCOLTO” a.s. 2020/2021

Al Dirigente Scolastico dell’Istituto
Comprensivo di La Morra

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a	prov.	il
Residente/domiciliato a	cap	
Via/corso/piazza	n°	
Codice fiscale	telefono	
e-mail		
In servizio presso:		
Contratto a tempo: <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato		

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l’attribuzione dell’incarico di ESPERTO PSICOLOGO “SPORTELLO d’ASCOLTO”, a.s. 2020/2021.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni stabilite per false e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità,

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’UE;
- di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è nullo;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso di comprovata specializzazione pertinente con l’oggetto della selezione cui chiede di partecipare come esperto;
- di aver preso visione del bando e dei relativi contenuti, nonché degli obiettivi da raggiungere e di approvarli senza riserva.

Allega alla presente:

- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato europeo firmato in ogni pagina;
- autodichiarazione dei titoli (All 1A);
- offerta economica

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 101/2018 - R. UE 679/2016 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione, presentata e/o allegata alla seguente istanza, è conforme agli originali, che saranno prodotti solo se richiesti.

Data: _____

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

si segnature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Allegato 1A: scheda autodichiarazione titoli: **ESPERTI**

TITOLI	PUNTEGGIO proposto dal candidato	Rif. al Curriculum	PUNTEGGIO attribuito dalla Commissione
TITOLI Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia o Scienze della formazione Fino ad un massimo di 10 punti			
Iscrizione all'albo degli Psicologi Punti 5			
Specializzazione in psicoterapia Punti 5			
Altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca, master attinenti, rilasciati dall'Università o Enti accreditati Fino ad un massimo di 10 punti			
Pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza Punti 2			
ESPERIENZE LAVORATIVE			
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza Punti 5			
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza Punti 5			
Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in assistenza psicologica, sportello di ascolto nella scuola e servizio di consulenza in ambito scolastico Punti 3 max 10 esperienze			
Esperienze professionali in ambito analogo e comprovate a supporto e assistenza psicologica/gestione delle dinamiche relazionali in età adolescenziale Punti 2 max 8 punti			
Offerta economica			

Note:

- i punteggi dichiarati devono essere riferiti esplicitamente al curriculum per consentirne la rapida verifica;
- la Commissione controllerà esclusivamente i punteggi proposti dai candidati e non provvederà alla verifica integrale del curriculum per far emergere eventuali dimenticanze.

Data: _____

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

i signature

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.C. LA MORRA (CN)

OGGETTO: COMUNICAZIONE DATI PERSONALI

Per le esigenze amministrative connesse con le prestazioni da effettuare presso il Vs. Istituto al fine della realizzazione delle seguenti iniziative:

a)

b)

si comunicano, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68 e del DPR n. 403/1998 i seguenti dati personali:

DATI ANAGRAFICI

Cognome
Nome
Luogo di nascita Data di nascita.....
Residenza Via/PiazzaC.A.P.Città(....)
Telefono e-mail
Codice Fiscale

COORDINATE BANCARIE PER ACCREDITO COMPENSI

Banca Agenzia.....
Codice IBAN.....

DICHIARA

- a) di **essere / non essere** dipendente della Pubblica Amministrazione (in caso affermativo: di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio della libera professione rilasciata da in data Prot. n°)
- b) di **NON essere titolare di Partita IVA** e di non esercitare attività e/o professione che danno luogo a redditi da lavoro autonomo abituale/occasionale e che la prestazione resa all'Istituto Comprensivo di La Morra rientra nelle ipotesi previste dall'art. 67, comma 1, lettera l, del DPR 917/1986 e pertanto non è soggetta ad IVA ai sensi degli artt. 1 e 5 del DPR 633/1972;
- c) quanto al contributo per l'attività di lavoro autonomo occasionale, (soggetta alla sola ritenuta d'acconto del 20 % e IRAP) ai sensi dell'art. 44 del DL 30/09/03 n. 269, convertito con modificazioni nella legge 24/11/03 n. 326 e della circ. INPS n. 103 del 06/07/04, alla data del sommando i compensi percepiti per lavoro autonomo occasionale percepiti nell'anno
- ha superato** il limite di €. 5.000,00
- non ha superato** il limite di €. 5.000,00 e ha raggiunto il reddito annuo lordo di €.....
- d) di **ESSERE titolare di Partita IVA** dipendente della Pubblica Amministrazione (in caso affermativo: di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio della libera professione rilasciata da in data Prot. n°)
- all'I.V.A. del ____% con fatturazione elettronica **soggetta allo split payment** (art. 17-ter del Dpr 633/1972)
- all'I.V.A. del ____% con fatturazione elettronica **NON soggetta allo split payment** ai sensi
- I.V.A. **esente** ai sensi.....
- il sottoscritto dichiara di **avere/non avere** già attivata la posizione I.N.P.S. presso la sede I.N.P.S. di con n°, in data

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare anche successivamente alla data odierna l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara, infine:

- di essere escluso dall'obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data attuale già pensionato
- di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, quale:
- PENSIONATO LAVORATORE SUBORDINATO
- Di non essere iscritto ad altra forma previdenziale obbligatoria.

Data _____ Firma il DICHIARANTE _____